



Comune di Pontedera

Provincia di Pisa

ORIGINALE

4° SETTORE SERVIZI DI STAFF

Determinazione n° 41 del 21/02/2019

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA NEXUSPUB E SEDUTE LIVE ON DEMAND PER LA SALA DEL CONSIGLIO PER L'ANNO 2019 IMPEGNO DI SPESA

IL SEGRETARIO GENERALE

1° SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE E CONTRATTI

DECISIONE

Affida, ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del DLgs 50/2016 e sue modifiche ed integrazioni, il servizio di assistenza tecnica Nexuspub e il servizio sedute live e on demand per la sala del Consiglio per l'anno 2019 alla ditta Apoint srl, con sede in Milano, via Asiago, n. 20 (C.F. 13118940157) per un importo di € 7.740,00 oltre IVA, per un totale di € 9.442,80. Quanto sopra mediante ricorso ad un O.D.A. all'interno del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MePa).

2. Impegna la somma complessiva di € 9.442,80 per il servizio sopradescritto, con imputazione al capitolo di spesa n. 10102300325 "Assistenza programmi software per gestione segreteria generale prest. Servizi" – Livello 5°: 1030219999 – del bilancio di previsione 2019

3 Di aver attivato la procedura prevista ai sensi della legge 136/2010 sulla tracciabilità dei pagamenti, CIG: **Z71273358C**).

MOTIVAZIONE

Il Comune di Pontedera ha istituito un sistema microfónico integrato con un sistema di votazioni per la sala Consiliare nel 2008. Tale strumentazione è assistita da un software che permette la gestione delle sedute consiliari e la pubblicazione in tempo reale delle stesse, in modo che i cittadini possano collegarsi con il portale dell'Ente e seguirle con modalità streaming e on demand. La proprietà di questo software è della ditta Apoint srl, la quale ne detiene tutti i diritti; la ditta.

Il Responsabile dei Sistemi Informativi ed Innovazione Tecnologica ha presentato in data 18 febbraio 2019 all'ufficio scrivente la relazione tecnica nella quale ha dichiarato che per effettuare il servizio di pubblicazione delle sedute consiliari, denominato live e on demand ed avere il servizio di assistenza per la loro gestione, denominato NexusPub, per l'anno 2019 è necessaria un'assistenza che solo la ditta Apoint può offrire mediante l'offerta all'interno del MePa. per un importo complessivo di € 9.442,80 IVA inclusa (nel dettaglio € 4.340,00 per live e on demand e € 3.400,00 per NexusPub), considerato che non è possibile acquisirlo all'interno delle Convenzioni Consip, in quanto non presente e che tale offerta “risulta congrua ed allineata al costo dell'assistenza per sistemi della stessa complessità”.

Il Responsabile dei Sistemi Informativi ed Innovazione Tecnologica ha dichiarato inoltre che il servizio di assistenza di cui al presente atto non rientra nei casi previsti dall'art. 1, comma 516 della Legge 208/2015, in quanto trattasi di un servizio “vincolato all'hardware per cui è stato sviluppato”.

La suddetta Relazione tecnica è allegata al presente atto del quale è parte integrante e sostanziale.

Per i motivi sopra esposti si ritiene di provvedere all'affidamento del servizio in argomento alla citata ditta Apoint srl mediante ordine diretto di acquisto (O.D.A.), all'interno del MePa, che si allega al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Visto il Documento unico di regolarità contributiva (DURC) del predetto operatore economico, giacente in atti di ufficio;

Dà atto che :

- le clausole ritenute essenziali sono quelle contenute nell'Ordine diretto di acquisto trasmesso sul MEPA;
- il contratto ha ad oggetto il servizio di assistenza tecnica “Nexuspub” e al servizio di sedute *live* e *on demand* per la sala del Consiglio per l'anno 2019, le cui caratteristiche tecniche sono dettagliate nell'ODA in argomento;
- i termini, le modalità e le condizioni di fornitura sono tutte quelle stabilite nell'ordine medesimo.

Al fine di consentire anche per l'anno 2019 la pubblicazione delle sedute consiliari ed avere altresì l'assistenza per la loro gestione si ritiene opportuno e necessario acquisire tale servizio affidando ai sensi dell'articolo 36 comma 2 lettera a) del Dlgs 50/2016 e ss.mm.ii. alla società Apoint srl con sede in Milano, Via Asiago n. 20, c.f. 13118940157, unico fornitore del servizio sopra descritto come da relazione del Funzionario responsabile dei Sistemi Informativi allegata al presente atto.

RIFERIMENTI NORMATIVI

A carattere generale:

- D. Lgs. 267/2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”
(e successive modifiche ed integrazioni) art. 107, art. 151 sulla necessità o meno del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria”.
- D.Lgs. 196/2003 “Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali” (e successive modifiche ed integrazioni).
- D.Lgs. 82/2005 “Codice dell'Amministrazione Digitale” (e successive modifiche ed integrazioni).
- Legge 136/2010 e ss.mm.ii. “Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia”;

A carattere specifico:

- D.L. 52/2012 “Disposizioni urgenti per la razionalizzazione della spesa pubblica”,
convertito con modificazioni nella L. 94 del 06/07/2012, che impone alle Pubbliche
Amministrazioni di fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione
- D.L. 66/2014 convertito con modificazioni nella L. n. 89 del 23/06/2014 " Misure
urgenti per la competitività" -in particolare art. 8 "Trasparenza e razionalizzazione della
spesa pubblica per beni e servizi".
- Decreto Sindacale n.29 del 03/09/2018 con il quale si conferisce l'incarico di direzione del
4° Settore alla Dott.ssa Marzia Venturi
- Deliberazione C.C. n.11 del 19/2/2019 immediatamente eseguibile con cui è stato approvato
il Bilancio di Previsione 2019 -2021
- Il presente atto è conforme con il documento unico di programmazione 2019-2021, di
questo Ente, approvato con deliberazione di C.C. n. 28 del 31/7/2018 e successiva nota di
aggiornamento approvata con deliberazione C.C n. 10 del 19/2/2019 immediatamente
eseguibile

ELENCO ALLEGATI:

Relazione tecnica del Funzionario responsabile dei Sistemi Informativi
O.D.A.firmata digitalmente

ADEMPIMENTI A CURA DEL DESTINATARIO

ESERCIZIO DEI DIRITTI

Contro il presente atto è possibile proporre ricorso giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana nel termine di 60 giorni dalla pubblicazione e/o notifica o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni dalla pubblicazione.

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Relazioni con il Pubblico.

telefono: 0587 299248
indirizzo e-mail:urp@comune.pontedera.pi.it

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del Comune di Pontedera nella sottosezione "Bandi di gara e contratti" ai sensi del DLGS 33/2013 e sue modifiche e integrazioni.

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

- 1 2° SERVIZIO PROVVEDITORATO, ECONOMATO, PATRIMONIO E FINANZIAMENTI
- 2 3° SETTORE FINANZIARIO
- 3 1° SERVIZIO RAGIONERIA

ADEMPIMENTI A CURA DELLA RAGIONERIA

Il Servizio Bilancio provvederà alla registrazione dei movimenti contabili, come da Tabella sotto riportata, e all'apposizione del Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell' Atto.

1) TABELLA ACCERTAMENTI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	RISORSA	DEBITORE	IMPORTO

2) TABELLA IMPEGNI

ESERCIZIO	DESCRIZIONE CAPITOLO	INTERVENTO / CAPITOLO	CREDITORE	IMPORTO
2019	Assistenza programmi software per gestione segreteria generale prest. Servizi	1010230032510302199 99	Apoint srl	9.442,80

ESECUTIVITA'

Il presente provvedimento è esecutivo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte del responsabile del servizio finanziario.

Il Responsabile del Procedimento
Alessandro Macchia

0587 299281
a.macchia@comune.pontedera.pi.it

IL SEGRETARIO GENERALE
4° SETTORE SERVIZI DI STAFF
Venturi Marzia / ArubaPEC S.p.A.